驭见未来，星途有你！

——航天驭星2020年秋季校园招聘之“星途计划”

**招生简章**

* **我们是谁？**

  北京航天驭星科技有限公司（以下简称“航天驭星”）成立于2016年10月，是专注于为卫星公司提供**卫星天地通信一体化的解决方案的**高科技企业。针对卫星测控分系统设计、星上通信设备配置、地面通信方案设计以及地面应用终端的功能创意、技术实现设计等提供量身定制的整体解决方案。公司致力于建设星地通信的高速公司，为全球商业卫星用户提供低成本、便捷、可靠的卫星测运控解决方案，让卫星更好使，让卫星更易用，为商业卫星用户提升卫星价值！

       航天驭星天地通信解决方案覆盖了卫星**星上通信产品**、**地面站建设**、**地面测控方案**、**卫星在轨管理**以及**卫星地面应用产品开发**的全套的技术服务。

* **我们的第一**
* 取得国内首个商业卫星测控站电台执照；
* 建设了我国第一个商业卫星测控第三方地面站；
* 建设了我国第一个覆盖全国的商业卫星测控网；
* 建设了我国第一个商业卫星第三方测控指挥中心；
* 我国第一个承担卫星测控任务的商业卫星测控企业。
* **我们需要什么人**

**【研发系列岗】**

C语言软件工程师、Java软件工程师、Web前端工程师，软件测试工程师、软件开发支持工程师、数据库工程师、网络工程师

**【工程系列岗】**

卫星通信工程师、测运控工程师、测试运维工程师

**【综合系列岗】**

国际拓展经理、计划经理、人事经理、法务专员

* **薪酬福利**

年薪，任务奖金、股权激励、六险一金、团队建设、年度体检、节假日礼物、茶歇零食、

……. …… ……

* **工作地点**

北京、宁夏中卫、陕西西安、河南郑州、浙江杭州 黑龙江哈尔滨、海南三亚、福建福州、新疆精河等

公司网址：<http://www.satelliteherd.com>

公众号：****

办公地址：北京海淀区西北旺镇邓庄南路万家盛景大厦A611

投递邮箱：[zhaopin@asathd.com](mailto:zhaopin@asathd.com)

简历名称格式：职位+姓名+毕业院校+学历

电话：010-52894569

联系人： 刘老师

手机：13701227393

你以为毕业才是起跑线？

有些人早已出发！

**【研发系列岗位】**

1. **软件开发工程师 2名**

岗位职责：

1. 负责Windows、国产操作系统平台下的应用程序开发工作；

2）负责应用软件概要设计、详细设计、编码、单元测试等开发性工作和文档编写工作。

任职要求：

1. 计算机专业硕士及以上学历；
2. 熟练掌握C/C++语言，数据结构及算法设计；熟悉MFC、STL；具备Qt应用开发经验优先；
3. 熟悉QT/Visual Studio开发环境，熟悉QT界面编程，熟悉 Windows、国产操作系统环境下的程序开发、调试以及程序移植；
4. 熟悉网络接口协议及数据传输机理，具备网络数据传输软件设计能力；熟练掌握PCI、PCIe总线标准与驱动开发；
5. 熟悉软件工程化流程；
6. 具备良好的语言沟通和理解能力，了解软件开发流程和软件设计，能够根据将用户需求转化位软件需求。
7. 有强烈的事业心和责任感，努力积极上进，能够独立完成项目相关工作；
8. 学习能力强，能快速熟悉公司产品技术性能及行业需求；
9. 工作态度认真、条理性强，发现问题及时处理、归类、记录；
10. 具有良好的沟通能力和团队协作能力。

**2、软件技术支持工程师 2名**

**岗位职责**

1） 负责公司现有产品的软件修改和维护工作；

2）负责产品技术支持、安装调试以及售后服务。

**任职要求：**

1. 计算机专业本科及以上学历；
2. 熟悉C语言，了解Qt库（Linux）；具备C、Qt GUI应用开发经验优先；

3）具备代码走读能力，能修改局部软件代码；

4）具备软件调试和测试能力，能编写软件测试代码；

5）具备良好的语言沟通和理解能力，能够把用户的任务需求转换为软件需求，并准确实施或转述；

6）有强烈的事业心和责任感，努力积极上进，能够独立完成项目相关工作；

7）学习能力强，能快速熟悉公司产品技术性能及行业需求；

8）工作态度认真、条理性强，发现问题及时处理、归类、记录；

9）具有良好的沟通能力和团队协作能力。

**3、软件测试工程师 2名**

**岗位职责：**

1）根据项目需求完成产品的测试框架/工具的设计工作；

2）根据安装部署文档搭建测试环境；

3）编写测试用例，按照测试用例进行产品功能、性能测试；

4）根据测试情况，完成测试报告。

**任职要求：**

1. 计算机或相关专业本科以上学历；
2. 具备java/javascript脚本开发能力；

2）熟悉虚拟化，linux操作系统，数据库相关知识；

3）具备性能、安全、可靠性等测试经验。

4）具备边界划分、黑盒测试等常用技能。

5）具有良好的沟通能力和团队协作能力。

**4、java开发工程师 2名**

**岗位职责：**

1）负责java后端相关软件开发；

2）负责概要设计、详细设计、测试用例等文档的编写；

**任职要求：**

1）软件工程或计算机相关本科及以上学历；

2）熟悉spring cloud；

3）熟悉rabbitmq等消息中间件；

4）熟悉k8s+docker；

5) 熟悉Mysql+redis+InfluxDB；

**5、web前端工程师 2名**

**岗位职责：**

1）负责web前端相关软件开发；

2）负责概要设计、详细设计、测试用例等文档的编写；

**任职要求：**

1）软件工程或计算机等相关专业本科及以上学历；

2）熟练使用ES6语法，了解Babel或Typescript等JavaScript转换器；

3）熟悉SASS或其他CSS预处理器，如Less＆scss；

4）熟练使用Angular、VUE框架，熟悉vuex，webpack构建打包工具；

5）熟练使用vue.js框架，熟悉vuex、webpack构建打包工具；

6）熟悉Echats等可视化框架者优先；

7）带作品面试优先。

**6、网络运维工程师 2名**

**岗位职责：**

1）负责常用防火墙，交换机，路由器等配置，

2）负责企业局域网网络架构建设以及日常维护；

3）掌握网络安全基本知识及常用杀毒软件操作；

4）对软件进行安装调试、运维、测试；

5、有相关行业证书和从业经验者优先；

**岗位要求：**

1） 电子信息、计算机、信息安全等相关专业，本科以上学历；

2） 工作认真负责、严谨细致，有良好的团队合作精神；

3）可接受符合专业条件的优秀应届生。

**【工程系列岗位】**

**1、卫星通信工程师 3名**

**岗位职责：**

1）负责无线通信系统需求分析，总体方案论证和设计；

2）负责扩/跳频通信系统技术研发，FPGA代码编写、测试；

3）负责测控通信系统调试、卫星地面站设备安装调试和建设。

**任职要求：**

1）通信、电子、射频及相关专业硕士以上学历；

2）了解无线通信以及基本原理，掌握数字信号处理技术（数字滤波、调制解调、信道编解码等）；

3）热爱航天事业、拥有丰富的项目或实习经验；

4）工作认真负责、严谨细致，有良好的团队合作精神。

**2、测运控工程师 3名**

岗位职责：

1）负责卫星的星地对接，卫星发射任务测试保障；

2）负责卫星在轨测试、数据收集、分析及长期管理；

3）负责卫星碰撞预警处理等；

任职要求：

1. 通信、电子、射频、自动化、测控技术及相关专业本科以上学历；

2）无线通信基本原理，GIS、数字信号处理技术（数字滤波、调制解调、信道编解码等）；

3）热爱航天事业、拥有丰富的项目或实习经验；

4）工作认真负责、严谨细致，有良好的团队合作精神

**3、系统测试运维工程师 3名**

**岗位职责：**

1）负责空间业务的地面系统测试工作，包括测试方案设计、测试用例设计、测试实施和测试总结等，主要参与空间站、卫星、运载等相关项目；

2）负责卫星地面系统调试及操控工作， 包括地面系统建设、组装测试，操控地面系统与卫星完成通信，主要参与卫星、火箭等通信的操控管理人员；

**任职要求：**

1）男女不限，本科以上学历；

2）通信、电子信息、计算机、自动化等相关专业；

3）综合能力强、素质全面、性格稳重、工作严谨负责；

4）表达能力、协调能力强，逻辑清晰，善于沟通；

5）工作认真负责、严谨细致，有良好的团队合作精神；

**【综合系列岗位】**

**1、国际业务经理 2名**

 岗位职责：

  1）公司海外项目的开拓、跟进和落地

  2）根据公司的业务发展，调研收集海外市场和政策等信息，制定公司海外业务推广策略和方案

  3）撰写行业研究文章和报告

  岗位要求：

  1）统招本科及以上学历；

  2）国际贸易，国际商务，英语等专业，英语 听说读写流利；

  3）能接收国外出差或国外短期常驻；

  4）思维敏捷，责任心强，有创造力。

1. **计划经理 1名**

**岗位职责：**

1. 负责公司市场项目计划与管理；
2. 负责市场合同管理、执行；
3. 负责市场信息收集、整理，商务材料准备；
4. 相关展会、论坛策划、组织，执行。

**岗位要求：**

1. 相关市场营销、贸易等专业统招本科以上学历；
2. 形象气质佳，语言表达能力强；
3. 熟练掌握办公软件、PPT制作等，具有一定文案撰写能力；
4. 思维敏捷，责任心强，有创造力。
5. 完成领导交办的其他任务。

**3、法务经理 1名**

**岗位职责：**

1. 参与公司制度流程的建设，法律文书起草等；
2. 公司法务内控、外控，建立法律风控管理体系；
3. 负责公司合规性审核，审查，保障合规体系建设；
4. 评估战略合作项目的经营风险、政策风险等，严格管控企业风险；
5. 为企业经营战略、决策提供法律意见；
6. 项目融资、并购、上市提供法律支持；
7. 建立健全公司知识产权和商业秘密保护体系；
8. 协助人力资源部门处理劳动纠纷；
9. 企业内部法律培训等。

**岗位要求：**

1. 本科以上学历，法律、法学等相关专业毕业，通过国家司法考试，取得律师执业资格；
2. 熟悉掌握各类法律法规知识，熟练运用各类法律技巧；
3. 具有企业法务实操经验，参与过企业融资，并购，上市；
4. 具有较强的逻辑思维和应变、分析能力；
5. 文笔流畅，语言表达与写作能力强；
6. 具有良好的沟通交流，协调配合能力。